



Teams für Schülerinnen und Schüler

Teams ist eine Anwendung, die du im Office 365 (www.office.com) findest. Sie ermöglicht dir, mit deinen Lehrpersonen und Mitschülerinnen und Mitschüler ortsunabhängig in Kontakt zu bleiben, zu kommunizieren und zu arbeiten.

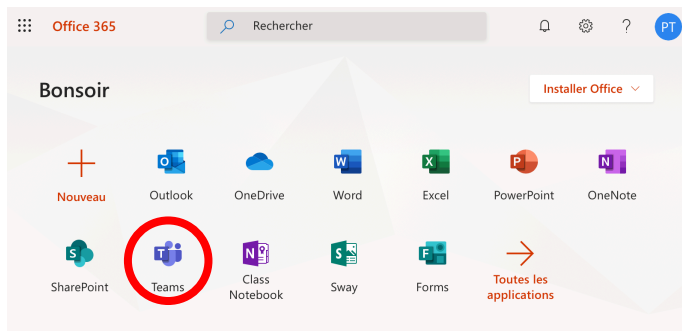
Hast du ein Smartphone oder ein Tablett? Installiere **die Teams-App** und melde dich mit deiner Schuladresse an.

I. Das Inhaltsverzeichnis

ÜBERSICHT	2
MEINE GESPRÄCHE	FEHLER! TEXTMARKE NICHT DEFINIERT.
MEIN VIRTUELLES KLASSENZIMMER	4
MEINE AUFGABEN	5

II.

Übersicht der Oberfläche



Neuer Chat beginnen

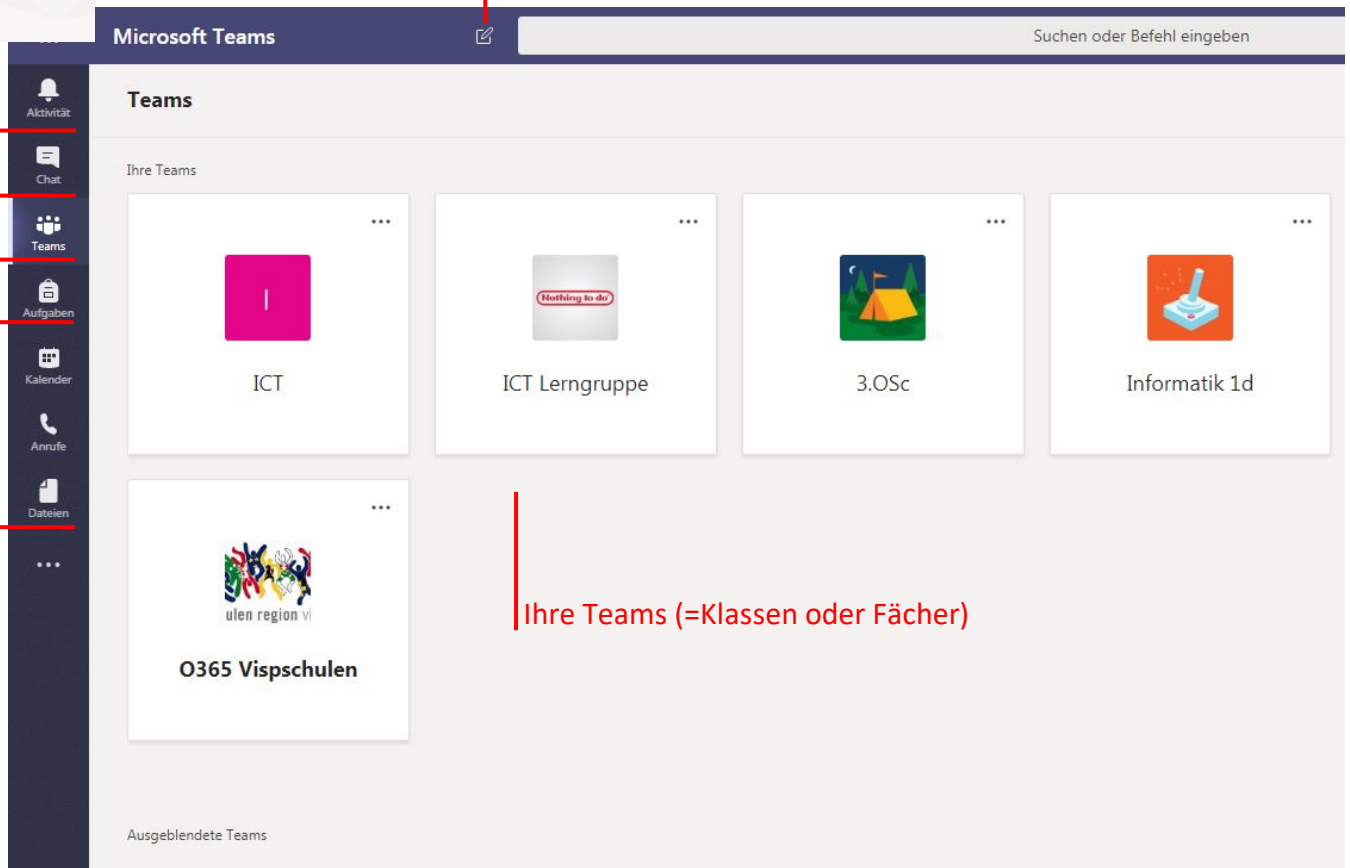
Benachrichtigungen

Private oder Kleingruppenchats

Teams, Klassen

Aufgaben

Zugang zu den Dateien



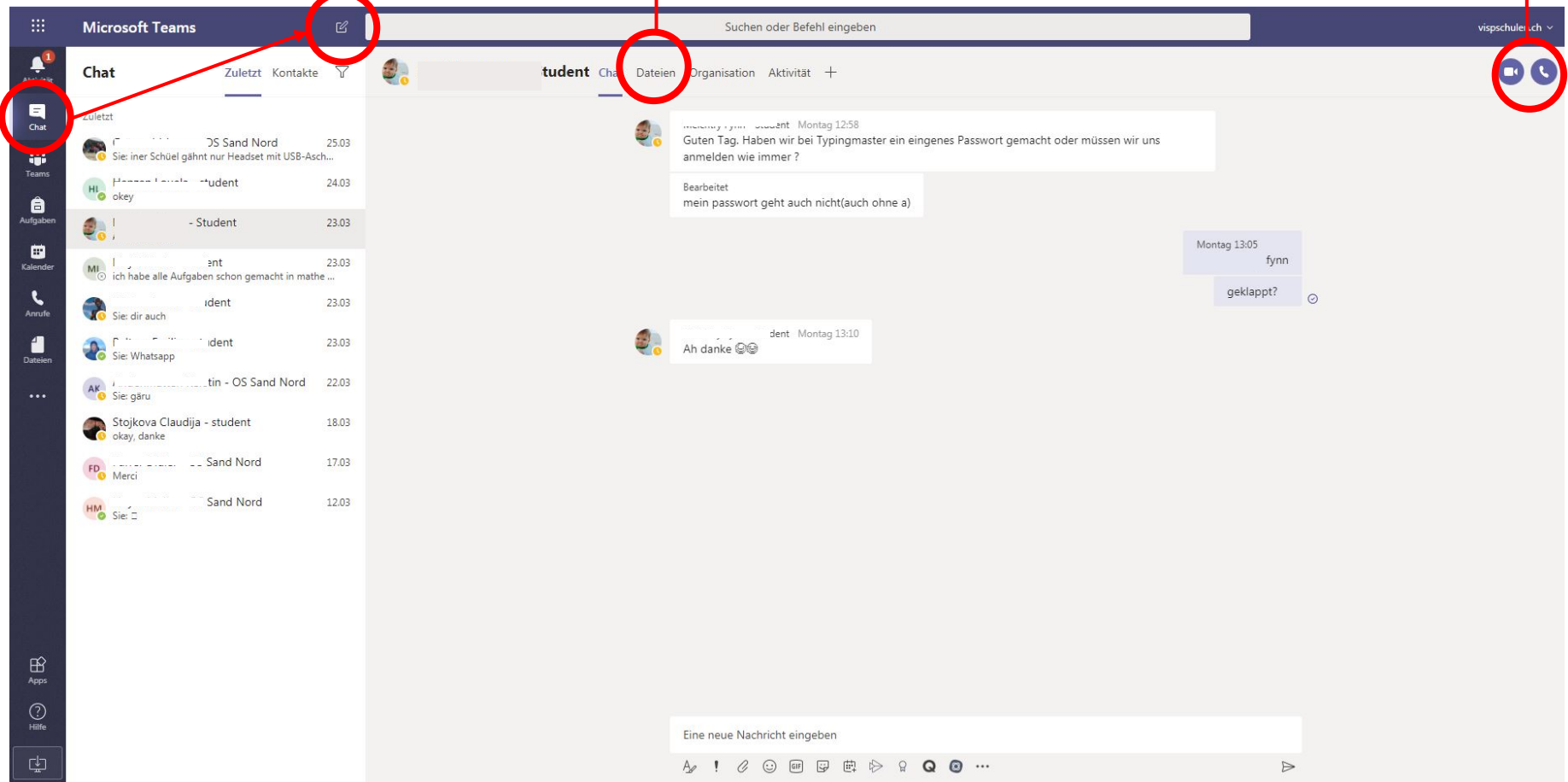
Ihre Teams (=Klassen oder Fächer)

III. Kommunikation

Beginne einen Chat mit einer oder mehreren Personen.

Hier werden die im Chat geteilten Dateien gespeichert.

Starten einer Telefon- oder Videokonferenz



IV. Mein virtuelles Klassenzimmer

The screenshot shows the Microsoft Teams interface for a team named "Mathematik 3.OS NII". The interface is annotated with red circles and lines pointing to specific features:

- Verlauf der Klasse:** Points to the "Beiträge" (Contributions) tab in the top navigation bar.
- Gemeinsam genutzte Dokumente:** Points to the "Dateien" (Files) tab in the top navigation bar.
- Meine "Aufgaben" erledigen:** Points to the "Aufgaben" (Tasks) tab in the top navigation bar.
- Diskussionskanal:** Points to the "Allgemein" (General) channel in the left-hand navigation pane.

The main chat area shows a message from "student" with the text "Das ist jetzt schon da drin, ist e". Below it, there is a task card for "Woche 2" (Week 2) with a due date of 27. März 2020 12:00. The task card includes a list of assignments and a file named "Deutsch.pdf". At the bottom of the chat, there is a message from "S Sand Nord" saying "Perfekt" and a text input field with the placeholder "Neue Unterhaltung. Geben Sie zum Erwähnen @ ein.".

V. Meine Aufgaben

The image shows two screenshots of the Microsoft Teams interface. The top screenshot shows the 'Allgemein' channel of the 'Mathematik 3.OS NII' team. The 'Aufgaben' (Tasks) tab is selected, showing a list of tasks. A red circle highlights the 'Aufgaben' icon in the left-hand navigation pane, with a red arrow pointing to the 'Woche 2' task in the list. The bottom screenshot shows the detailed view of the 'Woche 2' task. A red circle highlights the '+ Arbeit hinzufügen' (Add work) button at the bottom of the task card, with a red arrow pointing to it. A red line connects this button to the text at the bottom right of the image.

Microsoft Teams

Suchen oder Befehl eingeben

Alle Teams

Mathematik 3.OS NII

Allgemein

Gleichungen

Kapitel 6a

Allgemein Beiträge Dateien Kursnotizbuch Aufgaben Noten Mathematik N2 +

Bevorstehend ▾

Entwürfe

Zugewiesen (2)

Gleichungen Wiederholung
Fällig am 20. März 2020 12:00

Woche 2
Fällig morgen um 12:00

Zurück

Woche 2

Fällig morgen um 12:00 • Schließt morgen um 20:00

Punkte
Keine Punkte

Anweisungen

Die Arbeitsheft-Seiten bitte mit der App Office Lens scannen, in euer OneDrive speichern und direkt unter den Auftrag einfügen. Somit kann ich sehen, wie ihr die Aufgaben gemeistert habt.

Meine Arbeit

Woche 2 23.03.-27.03

+ Arbeit hinzufügen

SuS können mit Office Lense Dokumente scannen und hier ablegen

The image shows two screenshots of the Microsoft Teams interface. The top screenshot displays a document editor for a document titled "Woche 2 23.03.-27.03". The document content includes text about "Kapitel 6a" and instructions for the week. A red circle highlights the "Schließen" (Close) button in the top right corner of the document editor. A red line points from this button to the text "Die Aktivität schliessen (automatische Speicherung)".

The bottom screenshot shows the "Aufgaben" (Assignments) section for a team named "Mathematik 3.OS NII". The assignment is titled "Woche 2" and is due tomorrow at 12:00. A red circle highlights the "Abgeben" (Submit) button in the bottom right corner of the assignment submission area. A red line points from this button to the text "Die Aufgabe zurückgeben".

Der Auftrag kann in das Kursnotizbuch oder auch in ein Word erledigt werden.

Die Aktivität schliessen (automatische Speicherung)

Die Aufgabe zurückgeben